



# Pimma

JAARVERSLAG 2 0 1 7

## **INHOUD**

### **JAARVERSLAG 2017**

- 1. Algemene Informatie**
  
- 2. Het Bestuur**
  
- 3. De Activiteiten**
  - 3.1 Algemene Zaken**
  - 3.2 Secretariaat**
  - 3.3 Financiën**
  - 3.4 Fondsenwerving**
  - 3.5 Voorlichting en Bewustwording**
  - 3.6 Communicatie/Public Relations**
  - 3.7 Bouwkundige Zaken**

## 1. ALGEMENE INFORMATIE

De stichting Particulier Initiatief Maastricht Midden Amerika, kortweg Pimma, is bij notariële akte opgericht op 24 september 1984 en is gevestigd te Maastricht.

Administratief adres is: Postbus 2461, 6201 EB Maastricht.

**Doelstelling:** het bevorderen van de belangstelling in Maastricht en omgeving voor de humanitaire noden in de Midden-Amerikaanse landen, evenals het inzamelen van gelden en middelen voor projecten die humanitaire noden in Midden-Amerika helpen lenigen.

Stichting Pimma verzorgt voorlichting over het (onderwijs)leven van kinderen in Midden Amerika en zamelt geld in. Met dit geld wordt de bouw van (basis)scholen in kansarme Midden-Amerikaanse landen gefinancierd. Op die manier biedt Pimma kansen aan de kinderen in de talrijke sloppenwijken van dit continent.

Om fondsen te genereren, organiseert Pimma tal van activiteiten (denk aan speciale feestavonden, collectes, nieuwsbrieven, samenwerking met winkelcentra, het laten maken van een documentaire over Pimma, etc.). Evenzo vaak neemt Pimma deel aan activiteiten die andere instellingen of verenigingen organiseren. Daarnaast onderhoudt Pimma zeer goede contacten met andere charitatieve instellingen om in samenwerking tot een nog groter rendement te komen.

Voor een zo doelmatig mogelijke besteding van de fondsen, houdt Pimma sterk de vinger aan de pols tijdens het gehele traject van de daadwerkelijke bouw van de scholen. Dat begint met het uitzoeken van een geschikte locatie, de aanvraag van alle vergunningen, de beoordeling van architecten- en bouwtekeningen, contacten met aannemers en andere uitvoerders ter plaatse, de controle bij oplevering, etc. Ook contacten met nationale en lokale overheidsinstanties in Midden-Amerika worden door Pimma intensief onderhouden. Getracht wordt een keer per twee/drie jaren een project voor de bouw van een school te realiseren.

Als gevolg van veranderingen in onze eigen samenleving en om ook in de toekomst draagvlak te hebben voor acties gericht op het vergroten van de kansen van kinderen en hun families, heeft het Pimma-bestuur 2017 zich bezonnen op de toekomst. In de komende jaren blijven acties om gelden te verwerven centraal staan, naast het gericht werken aan het bewustzijn van jongeren, die vaak anders in het leven staan dan de generaties die Pimma groot gemaakt hebben. Uitvloeisel van deze bezinning is ook dat we het contact met de organisaties in Midden-Amerika gaan intensiveren. Doel is daarbij een bijdrage te leveren aan de verbetering van de sociale en economische positie van de plattelandsbevolking.

**Jaarverslag:** Dit jaarverslag 2017 is een verantwoording over het jaar 2017. De activiteiten die vernoemd worden, zijn vermeld, gepland in het Werkplan 2017. Dit laatste kan gedownload worden van de website van Pimma: [www.pimma.nl](http://www.pimma.nl).

## 2. HET BESTUUR

Het bestuur van de stichting is als volgt samengesteld:

* J.P.M. Slangen	Voorzitter (fondswerving 2) Zelfstandig ondernemer
* M.W.P. Ensink	Secretaris Gepensioneerd secretaresse hoofdredactie krant
* K.M.R. Manders	Penningmeester (fondsenwerving 1) Project Analist
* J.J.I. Vernaas	lid (bewustwording en voorlichting 1) Senior adviseur projectmanagement
* P.H.P. Muijers	lid (communicatie en pr) Communicatie adviseur
* N.P.A. Maurer-Lemmens	lid (bouwtechnische zaken) zelfstandig ondernemer
* F.E.G. Slangen	lid (activiteiten en marketing) zelfstandig ondernemer
* Y.L.M. Prince	lid (bewustwording en voorlichting 2) Vicevoorzitter Gepensioneerd directeur Kindante

Het bestuur heeft in 2017 twaalf elf keer vergaderd.

Voor taakverdeling en het rooster van aftreden verwijzen we naar het huishoudelijk reglement.

Bestuursleden werken pro deo voor de stichting en ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden. Op geen enkele andere wijze hebben bestuursleden belangen bij Pimma.

### 3. DE ACTIVITEITEN

#### 3.1 Algemene Zaken

CBF certificaat Kleine Goede Doelen.

Zie verslag Financiën.

Vertegenwoordiging.

Behalve in de voorlichting op basisscholen is het bestuur bij de meeste evenementen met minimaal 2 personen aanwezig geweest. Alle activiteiten werden voorbereid door een projectteam. In 2017 waren een tweetal teams actief. Team 'Pelikaan' voor een actieweek bij Sportclub Pellikaan in maart van ditzelfde jaar. En team '30 jaar Pimma' organiseerde een feestavond voor vrijwilligers en sponsors in december.

#### 3.2 Secretariaat

Ook in 2017 maakte het secretariaat de agenda's en verzorgde de verslagen van de bestuursvergaderingen, paste de adressenbestanden aan en verzorgde de benodigde correspondentie. Tevens beheerde het secretariaat de voorraad spullen van Pimma en de voorraad spullen voor de verkoop en onderhield het contact met de drukker voor het drukken van nieuwsbrieven, kerstkaarten, etc. In 2017 heeft een wisseling plaatsgevonden van secretaris.

#### 3.3 Financiën

De beoordelingsverklaring van de accountant over 2017 voldoet aan de Richtlijn 650 Fondsenwervende Instellingen.

Het Jaarverslag 2017 en Werkplan 2018 werd voor 1 september aan het CBF aangeboden.

In 2017 zijn een tweetal nieuwe projectvoorstellen ontvangen door Fundamam, de lokale partner in Guatemala. De bouw van de elfde school zal worden gestart in 2018.

#### **Het financiële verloop in kalenderjaar 2017.**

In 2017 zijn de kosten voor Beheer en Administratie iets lager uitgevallen dan begroot. De verzekeringskosten vielen hoger uit dan begroot. De vergaderkosten, contributies en abonnementen en secretariaatskosten vielen lager uit dan begroot.

De kosten gemaakt voor de eigen fondswerving vielen hoger uit dan begroot. Er werden iets meer kosten ten bate van de fondsenwerving gemaakt, dit is voornamelijk toe te schrijven aan de feestavond voor de viering van '30 jaar Pimma'.

In 2017 zijn geen nieuwe projecten van start is gegaan, vandaar dat véél minder totale kosten zijn gemaakt. Begroot was om ruim € 40.000,- te besteden aan de start van een nieuwbouwproject in Guatemala. Deze kosten zullen doorschuiven naar 2018.

De Baten Eigen Fondswerving zijn lager uitgevallen dan begroot. Er hebben diverse acties plaatsgevonden waar veel geld is opgehaald (circa € 10.000,-) en ook de donaties van vaste donateurs/sponsors waren in lijn der verwachtingen (circa € 10.000,-). Echter, was nog een extra € 10.000,- begroot rondom de werving van een nieuw project, dit is niet behaald.

Pimma kon het financieel boekjaar meer dan tevreden afsluiten wanneer gekeken wordt naar opbrengsten vs. kosten. Echter, zijn er geen nieuwe projecten gestart in 2017. Dit wordt naar verwachting goedgemaakt in 2018.

### Overzicht Verhouding Kosten – Baten in de afgelopen 8 jaren:

	Besteding Doelstelling	Totale Baten	%	Kosten Fondswerving	Baten Fondswerving	%	Totale kosten	Totale baten	%
2010	48.850	51.419	<b>95,00</b>	960	50.990	<b>1,88</b>	2.534	51.419	<b>4,93</b>
2011	9.808	67.534	<b>14,52</b>	5.128	67.543	<b>7,59</b>	7.391	67.543	<b>10,94</b>
2012	58.594	28.126	<b>208,33</b>	253	27.157	<b>0,93</b>	2.413	28.126	<b>8,58</b>
2013	25.164	26.344	<b>95,52</b>	2.329	25.962	<b>8,97</b>	4.496	26.344	<b>17,07</b>
2014	1.557	20.828	<b>7,48</b>	222	19.264	<b>1,15</b>	1.780	20.828	<b>8,55</b>
2015	3.361	22.232	<b>15,12</b>	391	20.746	<b>1,89</b>	2.703	22.232	<b>12,16</b>
2016	38.096	47.429	<b>80,32</b>	859	45.874	<b>1,87</b>	2.309	47.429	<b>4,87</b>
2017	2.005	22.075	<b>9,08</b>	1.916	20.125	<b>9,52</b>	6.315	22.075	<b>28,61</b>
<b>GEM</b>			<b>65,53</b>			<b>3,99</b>			<b>9,50</b>

De gegevens in deze tabel kunnen per jaar vertekend overkomen: Pimma besteedt haar gelden eerst aan bouwprojecten in Midden-Amerika als Pimma de totale bouwsom vergaard heeft. Hierdoor fluctueert het bedrag Besteding Doelstellingen per jaar. In de periode dat Pimma door acties gelden aan het vergaren is, zijn de Kosten Eigen Fondswerving en Totale Kosten hoger dan in andere jaren.

### 3.4 Fondsenwerving

#### *Intensiveren opbrengst donateurs Pimma.*

Een belangrijke financieringsbron in 2017 zijn opbrengsten uit donateurs (particulier, ondernemers, bedrijven). Persoonlijke benadering naar donateurs heeft plaatsgevonden door regelmatige communicatie gedurende het jaar; via m.n. (digitale) nieuwsbrief en social media. Daarnaast zijn alle donateurs uitgenodigd voor de viering van '30 jaar Pimma'.

Pimma heeft in 2017 een wervingsplan (in de vorm van een beleidsstuk én een actieplan) voor nieuwe donateurs gemaakt. De feestavond in december 2017 was een eerste stap in de uitvoering. In 2018 zal dit wervingsplan verder tot uiting worden gebracht.

#### *Organiseren Sportevent Club Pelikaan.*

Van 24 t/m 26 maart 2017 heeft een fondswervingsweekend met sportieve activiteiten zoals een tennistoernooi, spinningmarathon, dansevent en een kinderdisco plaatsgevonden. Dit alles is opgezet in samenwerking met Sportclub Pelikaan Maastricht.

#### *Evenementen en fondsen.*

In 2017 zijn op verschillende evenementen acties gevoerd ten behoeven van informatieverstrekking en fondsenwerving; o.a. Parochie Sweikhuizen, Soep-actie bij café Forum, team Pimma bij Iron Man Maastricht, Leo Rally.

### 3.5 Voorlichting en Bewustwording

In 2017 zijn op verschillende evenementen acties gevoerd ten behoeve van informatieverstrekking; o.a. Soep-actie bij café Forum, Leo Rally, sportweekend Pelikaan; gedurende drie dagen in maart stond deze familie-sportclub geheel in het teken van Pimma.

Een informatiestand werd ook verzorgd in de parochie Sweikhuizen tijdens het parochiefeest. Ongeveer 160 mensen brachten een bezoek aan de stand en de PowerPointpresentatie in de kerk.

Bij alle bovenstaande activiteiten werd door middel van een PowerPointpresentatie een beeld geschetst van het kinderleven en hun onderwijssituatie in Guatemala.

Drie keer verscheen de Nieuwsbrief (Pimma-nieuws) in dit jaar. Geïnteresseerden werden door deze brief op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen. Geïnteresseerden die niet over internet beschikten ontvingen deze brief per post.

In 2017 zijn ook de eerste stappen gezet met betrekking tot het opbouwen van een scholennetwerk, waarbij de aandacht niet primair ligt bij het ophalen van financiële middelen, maar bij het praten met leerlingen van een basisschool over hoe zij denken over hun eigen leven en het leven van kinderen in Midden-Amerika. Het uitgangspunt daarbij is gelijkwaardigheid.

### **3.6 Communicatie & Public Relations**

#### 1. Wat doet Pimma

In onze communicatie met fondsen, donateurs, sponsors en verdere belanghebbenden en belangstellenden willen we een zo goed en actueel mogelijk inzicht geven in wat we doen en bereiken. Tevens betrekken wij - middels onze communicatie- (potentiële) sponsors en bedrijven bij ons werk.

Uitgangspunten met betrekking tot communicatie:

- Waarmaken dat we doen wat we beloven en daar ook over communiceren.
- Wij maken gebruik van de mogelijkheden die het internet biedt om de situatie en vorderingen in Midden-Amerika goed in beeld te brengen en het maatschappelijk resultaat van wat wij doen te tonen.
- Storytelling is een aansprekende manier van communiceren, dit hebben we met een start in 2016, in 2017 doorgevoerd in onze nieuwsbrieven en op Facebook.
- Mondelinge communicatie door onze bestuursleden en vrijwilligers met belangstellenden/ belanghebbenden op onder meer markten en bijeenkomsten is een belangrijk onderdeel van onze communicatiemix.
- We zorgen voor korte communicatielijnen en we reageren snel op vragen.
- Wij vinden dialoog belangrijk en willen weten wat er speelt onder de belanghebbenden en belangstellenden, daarom organiseren we jaarlijks een bijeenkomst voor vrijwilligers en donateurs.

Hoe zoeken we de dialoog op:

- Voor alle betrokkenen is er de mogelijkheid om direct in contact te treden met Pimma via telefoon, mail, Facebook of Twitter.
- In onze nieuwsuitingen in de nieuwsbrieven, op de website en in onze berichten op Facebook en Instagram wordt de mogelijkheid geboden om interactief reacties en ideeën naar het secretariaat te sturen via [pimma@pimma.nl](mailto:pimma@pimma.nl).
- Op reacties via de diverse media reageren we in alle gevallen binnen een week.
- Door persoonlijke aanwezigheid van onze bestuursleden en vrijwilligers bij het geven van presentaties en op verkoopstands tijdens bijvoorbeeld markten of evenementen, voeren we een actieve dialoog met belangstellenden.

#### 2. Communicatie met belanghebbenden

Wij betrekken belanghebbenden bij ons werk en leggen verantwoording af over inkomsten en bestedingen. Wij sluiten voor de verschillende doelgroepen zoveel mogelijk aan bij hun informatiebehoeften.

Donateurs en sponsors

Van oudsher heeft Pimma een binding met Maastricht. De familie en vrienden van de oprichters (Guy en Elly Vroemen) vormen nog steeds een voorhoede van actieve vrijwilligers en donateurs. Voor de huidige donateurs en sponsors zijn de kleinschaligheid, de directe betrokkenheid en de zichtbaarheid van de besteding van hun giften belangrijk.

Via telefonisch en persoonlijk contact, social media, de website, nieuwsbrieven, kaarten en e-mail worden belanghebbenden op de hoogte gehouden. Dit jaarverslag is digitaal beschikbaar.

### 3. Communicatiemiddelen

#### Website

De website is in 2014 geheel vernieuwd en deze werd in de opvolgende jaren continue verbeterd. Op de site nodigen we de bezoeker uit in actie te komen om zich aan te melden als nieuwsbriefontvanger, over te gaan tot doneren of zich aan te melden als vrijwilliger. Helaas hebben we onvoldoende energie gestoken in het bijhouden van de statistieken.

#### Social Media

Het lukt steeds beter om via Social Media, met name Facebook, op een laagdrempelige manier in contact te blijven met de achterban en ons draagvlak te verstevigen. Gezien de prachtige fotocollectie die Pimma heeft van de afgelopen 30 jaar, is Pimma in 2017 gestart met een Instagram account.

#### Digitale Nieuwsbrieven

Sinds januari 2015 stuurt Pimma een digitale nieuwsbrief in dezelfde huisstijl als de website. De nieuwsbrief verschijnt 4 keer per jaar en wordt vanuit Mailchimp opgemaakt en verzonden. Omdat we redelijk veel 'oudere' belangstellenden hebben, versturen we een hardcopy versie van de digitale nieuwsbrief naar plus/minus 100 adressen. We vragen wel iedere keer om aan te geven als men de nieuwsbrief digitaal wenst te ontvangen. In het programma Mailchimp is goed te zien wie welk artikel leest en welk niet. Dit helpt ons met het samenstellen van de nieuwsberichten. Wij proberen interactiviteit te stimuleren door te vragen een mening te geven en mee te denken. Een ander doel van onze nieuwsbrief is het genereren van traffic naar onze website en Facebookpagina en Instagram.

#### Presentaties en terugkoppeling

Donateurs en vrijwilligers vinden het prettig om informatie uit eerste hand te krijgen. Dat is de voornaamste reden van onze jaarlijkse bijeenkomst voor vrijwilligers en donateurs. Ook heeft een bestuurslid op een basisschool in Maastricht voorlichting gegeven aan alle groepen over de projecten van Pimma.

#### Bedankbeleid

Elke donateur waarvan het (mail)adres bekend is, wordt voor een donatie schriftelijk bedankt. Met Kerst krijgen de donateurs en vrijwilligers een mooie kerstkaart in Pimma-stijl.

#### Informatie en verkoopstand

Een belangrijk communicatiemiddel voor Pimma is de aanwezigheid (met een stand) op markten en festivals. We verkopen dan ook originele producten uit Midden-Amerika. Hiermee hebben we een laagdrempelige methode om mensen in contact te brengen met Pimma en Midden-Amerika. Momenteel is vooral het bestuur en een enkele vrijwilliger hiervoor verantwoordelijk.

#### Contacten bedrijfsleven

Met diverse bedrijven in Maastricht en omstreken is de afgelopen jaren een goede samenwerking ontstaan. Een aantal bedrijven doneert structureel of stelt producten en diensten ter beschikking voor bijvoorbeeld tombola's of evenementen ten bate van ons doel.

### 4. Communicatie betreffende onze bedrijfsvoering

#### ANBI

Sinds 1 januari 2009 heeft Stichting Pimma de ANBI-status (Algemeen Nut Beogende Instelling). De ANBI-status biedt voor sponsors, donateurs en schenkers veel fiscale voordelen. Op de website van Pimma staat dit vermeld.

#### Kennisbanken Goede Doelen

Er zijn enkele instanties die online de Goede Doelen monitoren en naast elkaar zetten om deze voor de gever op transparante wijze zichtbaar en vergelijkbaar te maken. Stichting Pimma juicht dit initiatief toe en verleent hier graag medewerking aan. Wij zijn opgenomen in de Kennisbank Filantropie en in de database van het CBF.



CBF (Centraal Bureau Fondsenwerving)

In 2013 heeft het CBF het Certificaat voor kleine goede doelen toegekend. Aan de verkrijging hiervan gaat een strenge toetsing vooraf. Wij zijn zeer trots dit certificaat te hebben en hechten hier veel belang aan. Dit staat op de website van Pimma vermeld.

### *5. Maatschappelijk resultaat*

We hebben als doel een zo goed mogelijk inzicht te geven in de bestedingen van de sponsorgelden. Uit alle reacties van fondsen, donateurs en geïnteresseerden, concluderen we dat we er in geslaagd zijn hen helder te maken wat we doen, wat onze resultaten zijn en hoe we de donaties besteed hebben. Wij krijgen enthousiaste reacties op onze Facebook-berichten en nieuwsbrieven en we merken dat Pimma een begrip is in de stad Maastricht.

### **3.7 Bouwkundige Zaken**

#### Vorbereidingen Start Nieuw(e) PIMMA Scholen Project(en):

Pimma realiseerde de afgelopen jaren scholenprojecten met als doel de kwaliteit van leven in het omliggende gebied te verbeteren. Ter reflectie werden de resultaten geïnterpreteerd en geëvalueerd. volgens een nieuwe checklist (aanwezigheid van water, aanwezigheid van bouwmaterialen, bereikbaarheid van de locatie, positie van zon ten opzichte van gebouw etc.)

In 2017 is het selectieproces dat voorafgaat aan de keuze voor de bouw en ontwikkeling van een nieuw scholenproject, het elfde scholenproject, verscherpt in de vorm van een leidraad inclusief checklist. Fundamam heeft in 2017 verschillende projecten met visie aandragen, die in de projectplannen verder geconcretiseerd worden naar thema's: [duurzaamheid: 'High-Tech' versus '(S)Low-Tech'], [ 'Social Design' ] en [Gebouwbeheer]. Hieruit is één nieuwbouwproject gekozen waarmee in 2018 zal worden gestart.

In 2017 sprak het bestuur sprak meerdere malen over de rol en de verantwoordelijkheden van het opdrachtgeverschap, een rol die Stichting Pimma vervult in alle bouwprojecten vanuit Nederland in Guatemala.

#### Doorontwikkeling van visie en beleid korte en lange termijn

Achtergrond: Het bestuur van Pimma zet zich sinds 1987 in voor kansarme kinderen in Midden Amerika door scholen te bouwen. Anno 2017 ziet het huidige bestuur, dat de wereld niet stil is blijven staan en stelt zichzelf de vraag of de visie / het hoger doel nog wel passend is bij de huidige realiteit. In 2017 is daarom relatief veel tijd besteed aan het opstellen van een lange-termijn beleidsplan.

Binnen de totstandkoming van de beleidsvisie is er meerdere malen gesproken over wat Pimma aan relevante bijdragen zou kunnen aanbieden voor scholen in Limburg/Maastricht en hoe er een uitwisseling zou kunnen plaatsvinden tussen scholen uit het rijkere westen en scholen in ontwikkelingsgebieden gericht op de vraag: 'Wat kunnen we van elkaar leren?'

#### Duurzaamheid: 'High-Tech' en '(S)Low-Tech'

Achtergrond: In 2015 en 2016 werd er tijdens bestuursvergaderingen van Pimma gesproken over de noodzaak van een standpunt innemen ten aanzien van duurzame ontwikkelingen in de bouw. Het begrip 'zelfvoorzienende school' leek daarbij een passende bouw ambitie voor Pimma.

Pimma heeft een beperkte studie gedaan naar de oorspronkelijke rijke bouwcultuur in Guatemala. Veel Mayasteden kenden hun hoogtepunt tijdens de klassieke periode (250 tot 900). Daarna bleef de beschaving nog bestaan tot de komst van de Spaanse ontdekkingsreizigers. De oorspronkelijke bouwwijze was gebaseerd op de sterkten en zwakten van de context en er werd geavanceerd gebouwd op basis van een slimme werkwijze met 'Low-Tech' bouwmaterialen uit de regio zelf. Anno nu is er van het rijke bouwverleden niets meer over in de kansarme gebieden, waar Pimma en Fundamam haar projecten ontwikkelt. Door kennis op te doen over het verleden is het mogelijk om bouwprojecten te vegerlijken, nieuwe voorstellen te bevragen en een dialoog te gaan voeren over wat kwaliteit betekent.

### Beheer en 'Social Design'

Op verzoek van de partnerorganisatie Fundamam is het noodzakelijk een visie te ontwikkelen over de rol van Pimma ten aanzien van het beheer van de gebouwde scholen.

In 2015 heeft het bestuur van de school 'El Schans' Pimma een verzoek gedaan voor subsidie omdat er achterstallig onderhoud was geconstateerd. Daarop heeft Pimma samen met Stichting Paulien in 2016 een bedrag gedoneerd voor het maken van een waterpomp. Pimma maakt ieder jaar een reservering voor onderhoud van de reeds gebouwde scholen.

**STICHTING PIMMA****BALANS PER 31 DECEMBER 2017**

	31-12-2017	31-12-2016
<b>ACTIVA</b>		
VASTE ACTIVA		
Materiële vaste activa		
Inventaris	238	333
VLOTTENDE ACTIVA		
Liquide middelen	100.602	80.259
NOG TE ONTVANGEN BATEN		
Nog te ontvangen Donaties	-	5.000
	<u><b>100.840</b></u>	<u><b>85.592</b></u>
<b>PASSIVA</b>		
RESERVES / FONDSSEN	100.840	85.049
KORTLOPENDE SCHULDEN		
Schulden aan Leveranciers	-	543
	<u><b>100.840</b></u>	<u><b>85.592</b></u>

## TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2017

ACTIVA	31-12-2017 REALISATIE	31-12-2016
VASTE ACTIVA		
1. Materiële vaste activa		
Inventaris		
Boekwaarde per 1-1	333	428
Boekwaarde per 28-6-2015		
Afschrijvingen	-95	-95
Boekwaarde per 31-12	<u>238</u>	<u>333</u>
Afschrijvingspercentages		
Inventaris	0	0
VLOTTENDE ACTIVA		
2. Vorderingen		
Nog te ontvangen bedragen	-	5.000
3. Liquide middelen		
ING-bank betaalrekening	9.418	1.034
ING-bank Zkl Kwartaalrekening	71.829	71.795
TRIODOS betaalrekening	19.354	7.430
TOTAAL	<u>100.602</u>	<u>80.259</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

PASSIVA	31-12-2017	31-12-2016
4. RESERVES		
Reserve groot onderhoud	10.000	10.000
Reserve nieuw project	43.093	28.607
FONDSEN		
Fonds San Luis	40.000	40.000
Reisfonds	7.747	6.442
TOTAAL	<u>100.840</u>	<u>85.049</u>

Verloop Reisfonds

saldo 2016 + inleg 2017 = € 6442 + € 1305 = € 7747

## 5. KORTLOPENDE SCHULDEN

Schulden aan Leveranciers		
Crediteuren	-	543
	<u>-</u>	<u>543</u>

Pimma Staat van Baten en Lasten 2017

LASTEN	2017		2016		BATEN	2017		2016	
	Realisatie €	Begroot €	Realisatie €	Begroot €		Realisatie €	Begroot €	Realisatie €	Begroot €
BEHEER & ADMINISTRATIE	1.876	1.900	1.894	1.894	BATEN EIGEN FONDSWERVING	20.125	34.240	45.874	45.874
AFSCHRUVINGEN	95	95	95	95	Reisfonds	1.305	1.440	1.380	1.380
KOSTEN EIGEN FONDSWERVING	1.916	1.200	859	859	Overige baten	610	0	0	0
BESTEDING DOELSTELLING									
VOORLICHTING & BEWUSTW.	2.005	2.000	2.098	2.098					
BESTEDING PROJECTEN	0	43.500	35.998	35.998					
BANKKOSTEN	459	350	350	350	RENTEOPBRENGSTEN	35	250	175	175
<b>TOTAAL</b>	<b>6.351</b>	<b>49.045</b>	<b>41.294</b>	<b>41.294</b>		<b>22.075</b>	<b>35.930</b>	<b>47.429</b>	<b>47.429</b>
<b>RESULTAAT</b>	<b>15.724</b>		<b>6.679</b>						
Totaal Baten	22.075		47.429						
Totaal Lasten	6.351		41.294						
Mutatie Reserves/Fondsen	15.724		6.135						
Exploitatieresultaat	-15.724		-6.136						

## Toelichting Staat van Baten en Lasten PIMMA 2017

### LASTEN

	REALISATIE	BEGROOT
BEHEER EN ADMINISTRATIE	1.876	1.900
Secretariaatskosten	180	
Algemene Kosten	335	
Vergaderkosten	429	
Contributies&Abonnementen	438	
Verzekeringen	494	
Afschrijving	95	
KOSTEN EIGEN FONDSWERVING	1.916	1.200
Acties tbv fondsenwerving	1.793	
Algemene Kosten Overig	123	
VOORLICHTING EN BEWUSTW.	2.005	2.000
Kosten Gastlessen e.d.	660	
Nieuwsbrief	1.345	
FINANCIELE KOSTEN	392	350
Bankkosten	392	
Reisfonds		1.440
Saldo	15.791	
<b>TOTAAL</b>	<b>22.075</b>	<b>6.890</b>

### TOELICHTING

Actie Pelikaan bruto opbrengst	5.809
Productiekosten Pelikaan	-4.212
Actie Pelikaan netto opbrengst	1.596

Afschrijving	Prijs	Afschr.	Restant
beamer 28-6-2015 6/60	476	238	238

BATEN

	REALISATIE	BEGROOT
BATEN EIGEN FONDSW.	20.125	34.240
Donaties Algemeen	7.985	
Sponsorgeld Algemeen	2.000	
Club v. 100	200	
Opbrengsten verkopen	10	
Opbrengsten Leo Rally	4.400	
Opbrengsten soepactie Forum	575	
Opbrengsten Sweikhuizen	1.187	
Opbrengsten team Iron Man	2.172	
Sponsoring Pelikaan	2.570	
Actie Pelikaan	3.239	
Productiekosten Pelikaan	-4.212	
Reisfonds	1.305	1.440
Overige baten	610	-
RENTEOPBRENGSTEN	35	250
<b>TOTAAL</b>	<b><u>22.075</u></b>	<b><u>35.930</u></b>

Pimma LASTENVERDELING  
2017

LASTEN	DOELSTELLINGEN				WERVING BATEN		BEHEER & ADM.	TOTAAL REALISATIE	TOTAAL BEGROOT	TOTAAL REALISATIE
	VOORL. + BEWUST- WORDING	ONDER-HOUD PRO-JECTEN	ALGEMEEN PRO-JECTEN	NIEUW PROJECT	OVERIGE PRO- JECTEN	EIGEN FONDS- WERVING				
	2.005						2017	2017	2017	2016
Afdrachten ( projectkosten)							-	43.500		35.998
Publiciteit en Communicatie	2.005				1.793		3.798	3.000		2.098
Kantoor en Algemene Kosten					123		1.876	2.100		2.753
Afschrijving en Rente						459	95	400		445
<b>TOTAAL KOSTEN</b>	<b>2.005</b>				<b>1.916</b>	<b>459</b>	<b>1.971</b>	<b>49.000</b>		<b>41.294</b>





Stichting PIMMA  
t.a.v. het bestuur  
Postbus 2461  
6201 EB MAASTRICHT

Datum: 31 augustus 2018  
Behandeld door: Drs. D.J.H.L. Daemen RA  
Kenmerk: ASP/17/PO/DDN

## **BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2017 van Stichting Particulier Initiatief Maastricht-Midden Amerika te Maastricht beoordeeld. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2017 en de winst- en verliesrekening over 2017 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

### **Verantwoordelijkheid van het bestuur**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven in overeenstemming met RJ650 Fondsenwervende instellingen.

Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het (bestuur) noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

### **Verantwoordelijkheid van de accountant**

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een conclusie over de jaarrekening op basis van onze beoordeling. Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze beoordeling zodanig plannen en uitvoeren dat wij in staat zijn te concluderen dat ons niet is gebleken dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat.

Een beoordeling in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400 resulteert in een beperkte mate van zekerheid. De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het inwinnen van inlichtingen bij het management en overige functionarissen van Stichting Particulier Initiatief Maastricht-Midden Amerika, het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de financiële gegevens alsmede het evalueren van de verkregen informatie. De werkzaamheden uitgevoerd in het kader van een beoordelingsopdracht zijn aanzienlijk beperkter dan die uitgevoerd in het kader van een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

### **Conclusie**

Op grond van onze beoordeling is ons niets gebleken op basis waarvan wij zouden moeten concluderen dat de jaarrekeninggeen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Particulier Initiatief Maastricht-Midden Amerika per 31 december 2017 en van het resultaat over 2017 in overeenstemming met RJ650 Fondsenwervende instellingen.

Audit Service Plus B.V.  
namens deze,

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'D' followed by a long horizontal stroke that extends to the right. Below the signature is a horizontal line.

Drs. D.J.H.L. Daemen RA