



Pimma

JAARVERSLAG 2 0 1 6

INHOUD

JAARVERSLAG 2016

1. ALGEMENE INFORMATIE	3
2. HET BESTUUR	4
3. DE ACTIVITEITEN	5
3.1 Algemene Zaken	5
3.2 Secretariaat	5
3.3. Financiën	5
3.4 Fondsenwerving.....	6
3.5 Voorlichting en Bewustwording	7
3.6 Communicatie & Public Relations	8
3.7 Bouwkundige Zaken.....	11
4. FINANCIËEL JAARVERSLAG	

WERKPLAN 2016

1. ALGEMENE INFORMATIE

De stichting Particulier Initiatief Maastricht Midden-Amerika, kortweg Pimma, is bij notariële akte opgericht op 24 september 1984 en is gevestigd te Maastricht.

Administratief adres is: Postbus 2461, 6201 EB Maastricht.

Doelstelling: het bevorderen van de belangstelling in Maastricht en omgeving voor de humanitaire noden in de Midden-Amerikaanse landen, evenals het inzamelen van gelden en middelen voor projecten die humanitaire noden in Midden-Amerika helpen lenigen.

Stichting Pimma verzorgt voorlichting over het (onderwijs)leven van kinderen in Midden-Amerika en zamelt geld in. Met dit geld wordt de bouw van (basis)scholen in kansarme Midden-Amerikaanse landen gefinancierd. Op die manier biedt Pimma kansen aan de kinderen in de talrijke sloppenwijken van dit continent.

Om zoveel mogelijk fondsen te genereren, organiseert Pimma tal van activiteiten (denk aan het Maastrichts Kaart- en Kwartetspel, speciale feestavonden, collectes, nieuwsbrieven, samenwerking met winkelcentra, het laten maken van een documentaire over Pimma, etc.).

Evenzo vaak neemt Pimma deel aan activiteiten die andere instellingen of verenigingen organiseren. Daarnaast onderhoudt Pimma zeer goede contacten met andere charitatieve instellingen om in samenwerking tot een nog groter rendement te komen.

Voor een zo doelmatig mogelijke besteding van de fondsen, houdt Pimma sterk de vinger aan de pols tijdens het gehele traject van de daadwerkelijke bouw van de scholen. Dat begint met het uitzoeken van een geschikte locatie, de aanvraag van alle vergunningen, de beoordeling van architecten- en bouwtekeningen, contacten met aannemers en andere uitvoerders ter plaatse, de controle bij oplevering, etc. Ook contacten met nationale en lokale overheidsinstanties in Midden-Amerika worden door Pimma intensief onderhouden.

Getracht wordt een keer per twee/drie jaren een project voor de bouw van een school te realiseren.

Jaarverslag: Dit jaarverslag 2016 is een verantwoording over het jaar 2016. De activiteiten die vernoemd worden, zijn vermeld, gepland in het Werkplan 2016. Dit laatste kan gedownload worden van de website van Pimma: www.pimma.nl.

2. HET BESTUUR

Het bestuur van de stichting is als volgt samengesteld:

* J.P.M. Slangen	Voorzitter (fondswerving 2) Zelfstandig ondernemer
* M.W.P. Ensink	Secretaris Gepensioneerd secretaresse hoofdredactie krant
* K.M.R. Manders	Penningmeester Project Analist
* J.J.I. Vernaas	lid (fondsenwerving 1) Senior-adviseur projectmanagement
* P.H.P. Muijters	lid (communicatie en pr) Communicatieadviseur
* N.P.A. Maurer-Lemmens	lid (bouwtechnische zaken) zelfstandig ondernemer
* F.E.G. Slangen	lid (bewustwording en voorlichting 1) zelfstandig ondernemer
* Y.L.M. Prince	lid (m.i.v. 1 november) Gepensioneerd directeur Kindante

Het bestuur heeft in 2016 elf keer vergaderd (t.w. 12 januari, 16 februari, 8 maart, 12 april, 10 mei, 14 juni, 12 juli, 13 september, 11 oktober, 15 november en 13 december).

Voor taakverdeling en het rooster van aftreden verwijzen we naar het Huishoudelijk reglement.

Bestuursleden werken pro deo voor de stichting en ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden.

Op geen enkele andere wijze hebben bestuursleden belangen bij Pimma.

3. DE ACTIVITEITEN

3.1 Algemene Zaken

CBF-certificaat Kleine Goede Doelen.

Zie verslag Financiën.

Vertegenwoordiging.

Behalve in de voorlichting op basisscholen is het bestuur bij de meeste evenementen met minimaal 2 personen aanwezig geweest.

Alle activiteiten werden voorbereid door een projectteam. In 2016 was een team actief: team 'Brusselse Poort'. Tevens startte een team Pelikaan in 2016 aan de voorbereidingen voor een actieweek bij Sportclub Pelikaan in maart 2017.

3.2 Secretariaat

Ook in 2016 onderhield het secretariaat contacten met de vrijwilligers en de leden van de Club van 100.

Het secretariaat maakte de agenda's en verzorgde de verslagen van de bestuursvergaderingen, paste de adressenbestanden aan, achterhaalde voor de digitale nieuwsbrief (bijna) alle mailadressen en verzorgde de benodigde correspondentie.

Tevens beheerde het secretariaat de voorraad spullen van Pimma en de voorraad spullen voor de verkoop en onderhield het contact met de drukker voor het drukken van nieuwsbrieven, kerstkaarten, etc.

In de vergadering van juni heeft Marij Ensink aangekondigd (na 9 jaar) te willen stoppen met haar werkzaamheden voor Pimma: zij zal zich in februari 2017 niet herkiesbaar stellen. Het bestuur ging in 2016 op zoek naar nieuwe secretaris, die inmiddels gevonden is.

3.3. Financiën

De beoordelingsverklaring van de accountant over 2016 voldoet aan de Richtlijn 650 Fondsenwervende Instellingen.

Het Jaarverslag 2016 en Werkplan 2017 werd voor 1 september aan het CBF aangeboden.

In 2016 is er een nieuw project in Guatemala opgestart. De bouw van de tiende school is in samenwerking met de lokale organisatie Fundamam gestart in de regio Viente Reales. In de initiatiefase, die in 2016 aanving werd een projectvoorstel ingediend met een planning en kostencalculatie. Daarna ontvingen we tussentijdse verslagen en werd per termijn betaald.

Het financiële verloop in kalenderjaar 2016.

In 2016 zijn de kosten voor Beheer en Administratie iets lager uitgevallen dan begroot. De algemene kosten vielen hoger uit dan begroot. De vergaderkosten, contributies en abonnementen en secretariaatskosten vielen lager uit dan begroot.

De kosten gemaakt voor de eigen fondswerving vielen lager uit dan begroot. Er werden bijna geen kosten ten bate van de donaties gemaakt.

In 2016 is een nieuw project van start is gegaan, vandaar dat er projectkosten zijn gemaakt. Echter, omdat het project minder duur is uitgevallen dan verwacht, zijn minder kosten gemaakt dan begroot.

De Baten Eigen Fondswerving zijn veel hoger uitgevallen dan begroot. Er hebben diverse acties plaatsgevonden waar veel geld is opgehaald. De binnengekomen donaties zijn 60% hoger dan begroot.

Pimma kon het financieel boekjaar meer dan tevreden afsluiten.

Overzicht Verhouding Kosten – Baten in de afgelopen 7 jaren:

	Besteding Doelstel- ling	Totale Baten	%	Kosten Fondswer- ving	Baten Fondswer- ving	%	Totale kosten	Totale baten	%
2010	48850	51419	95,00	960	50990	1,88	2534	51419	4,93
2011	9808	67534	14,52	5128	67543	7,59	7391	67543	10,94
2012	58594	28126	208,33	253	27157	0,93	2413	28126	8,58
2013	25164	26344	95,521	2329	25962	8,971	4496	26344	17,07
2014	1557	20828	7,48	222	19264	1,152	1780	20828	8,55
2015	3361	22232	15,118	391	20746	1,885	2703	22232	12,16
2016	38096	47429	80,322	859	45874	1,873	2309	47429	4,87
GEM			86,05			4,05			11,18

De gegevens in deze tabel kunnen per jaar vertekend overkomen: Pimma besteedt haar gelden eerst aan bouwprojecten in Midden-Amerika als Pimma de totale bouwsom vergaard heeft. Hierdoor fluctueert het bedrag Besteding Doelstellingen per jaar. In de periode dat Pimma door acties gelden aan het vergaren is, zijn de Kosten Eigen Fondswerving en Totale Kosten hoger dan in andere jaren.

3.4 Fondsenwerving

Intensiveren opbrengst donateurs Pimma.

Een belangrijke financieringsbron in 2016 zijn opbrengsten uit donateurs (particulier, ondernemers, bedrijven). Persoonlijke benadering naar donateurs heeft plaatsgevonden door regelmatige communicatie gedurende het jaar; via m.n. (digitale) nieuwsbrief en social media. Daarnaast zijn alle donateurs uitgenodigd voor het 'Pimma Café'; deze bijeenkomst is was gepland in november in samenwerking met infocentrum Belvédère Maastricht (sponsor), maar heeft helaas geen doorgang gevonden vanwege te weinig animo.

Pimma zou in 2016 een wervingsplan voor nieuwe donateurs maken en uitvoeren. Hierbij is de 'community gedachte' als middel ingezet. Mogelijk in gedifferentieerde aanpak; waar voel je je als schenker prettig bij (zie werkplan 2016). Deze wervingsactie is wel verkend bij het actualiseren van het beleidsplan 2017-2021 (bestuursactie in 2016), maar is nog niet uitgevoerd/ geïmplementeerd.

Organiseren Pimma-Benefiet-event.

Uitwerking van deze in eind 2015 geïnitieerde actie heeft plaatsgevonden in een uitvoeringsplan 'Ondernemers koken voor Pimma'; een culinair-evenement waarbij Maastrichtse ondernemers koken voor (betalende) genodigden. Op deze wijze kan mogelijk aangesloten worden op het netwerk van de deelnemende ondernemers. Deelnemende ondernemers/ sponsors zijn geworven en twee uitvoeringslocaties zijn

aangemerkt (Restaurant Manjefiek en Hogere Hotelschool Maastricht). Pimma beraadt zich momenteel of doorgang van dit event in 2017 kan plaatsvinden.

Organiseren Sportevent Club Pelikaan.

Medio 2016 zijn contacten gelegd met Sportclub Pelikaan Maastricht. In samenwerking met Pelikaan is een uitvoeringsplan gemaakt voor een 'Winning Together' evenement ten gunste van Pimma. Uitvoering is gepland op 24 t/m 26 maart 2017; een fondswervingsweekend met sportieve activiteiten zoals een tennistoernooi, spinningmarathon, dansevent en een kinderdisco.

Activeren bewustwording en (indirect) middelen.

In 2016 is de bestaande relatie met Rainforest Alliance doorgezet. Dit educatieprogramma wordt uitgevoerd in scholen van Pimma in Guatemala (Quezaltenango). Pimma ondersteunt Rainforest Alliance bij de uitvoering van het onderwijsprogramma. Sponsoren zijn in deze activiteit betrokken, waaronder scholenstichting INNOVO.

Voor het vijfde jaar heeft Pimma in Winkelcentrum Brusselse Poort een 'Pimma-actieweek' georganiseerd. Gedurende vier dagen in november stond het winkelcentrum geheel in het teken van Pimma. Sponsoren zijn betrokken om dit evenement mogelijk te maken, waaronder Winkelcentrum Brusselse Poort en Albert Heijn.

Evenementen en fondsen.

In 2016 zijn op verschillende evenementen acties gevoerd ten behoeve van informatieverstrekking en fondsenwerving; o.a. El Dunya, Parochie Sweikhuizen, Kindcentrum Wolder, Hardloopevent Maastrichts Mooiste. Verder is bij de aanschaf van een pomp voor de watervoorziening in een school van Pimma financieel samengewerkt met Stichting Pauline (bijdrage ontvangen).

Verbinden projectpartners bij nieuwe Pimma-school.

Pimma ontwikkelt en realiseert in 2016-17 een nieuwe school. Conform werkplan 2016 zou worden bekeken of bij de ontwikkeling, realisatie en/of instandhouding (financieel) partnerschap mogelijk is met derden. Hierbij zijn twee invalshoeken aangemerkt; Projectsponsoring (waarbij bij voorkeur een bedrijf of een consortium van bedrijven financiële middelen, materialen of expertise inbrengt) en Projectadoptie, (waarbij bij voorkeur een Nederlandse school het project adopteert en meedenkt in de ontwikkeling van de school). Deze actie is in 2016 niet uitgevoerd.

3.5 Voorlichting en Bewustwording

In 2016 zijn op verschillende evenementen acties gevoerd ten behoeve van informatieverstrekking; o.a. El Dunya, Parochie Sweikhuizen, Kindcentrum Wolder, Hardloopevent Maastrichts Mooiste. Voor het vijfde jaar heeft Pimma in Winkelcentrum Brusselse Poort een 'Pimma-actieweek' georganiseerd. Gedurende vier dagen in november stond het winkelcentrum geheel in het teken van Pimma.

Tevens is in 2016 de bestaande relatie met Rainforest Alliance doorgezet. Dit educatieprogramma wordt uitgevoerd in scholen van Pimma in Guatemala (Quezaltenango). Pimma ondersteunt Rainforest Alliance bij de uitvoering van het onderwijsprogramma.

Een informatiestand werd ook verzorgd in de parochie Sweikhuizen tijdens het parochiefeest. Ongeveer 160 mensen brachten een bezoek aan de stand en de PowerPointpresentatie in de kerk.

Bij alle bovenstaande activiteiten werd door middel van een PowerPointpresentatie een beeld geschetst van het kinderleven en hun onderwijssituatie in Guatemala.

Drie keer verscheen de Nieuwsbrief (Pimma-nieuws) in dit jaar.

Geïnteresseerden werden door deze brief op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen. Ook is in de Nieuwsbrief een vast item over de geschiedenis van en leven in Guatemala opgenomen. Geïnteresseerden die niet over internet beschikten ontvingen deze brief per post.

3.6 Communicatie & Public Relations

1. Wat doet Pimma

In onze communicatie met fondsen, donateurs, sponsors en verdere belanghebbenden en belangstellenden willen we een zo goed en actueel mogelijk inzicht geven in wat we doen en bereiken. Tevens betrekken wij - middels onze communicatie- (potentiële) sponsors en bedrijven bij ons werk.

Uitgangspunten met betrekking tot communicatie:

- Waarmaken dat we doen wat we beloven en daar ook over communiceren.
- Wij maken gebruik van de mogelijkheden die het internet biedt om de situatie en vorderingen in Midden-Amerika goed in beeld te brengen en het maatschappelijk resultaat van wat wij doen te tonen.
- Storytelling is een aansprekende manier van communiceren, dit hebben we in 2016 vooral geprobeerd toe te passen in onze nieuwsbrieven en op Facebook, maar nog te weinig.
- Mondelinge communicatie door onze bestuursleden en vrijwilligers met belangstellenden/ belanghebbenden op onder meer markten en bijeenkomsten is een belangrijk onderdeel van onze communicatiemix.
- We zorgen voor korte communicatielijnen en we reageren snel op vragen.
- Wij vinden dialoog belangrijk en willen weten wat er speelt onder de belanghebbenden en belangstellenden, daarom organiseren we jaarlijks 'Pimma Café'. In 2016 is dit evenement helaas, wegens te weinig animo, niet doorgegaan.

Hoe zoeken we de dialoog op:

- Voor alle betrokkenen is er de mogelijkheid om direct in contact te treden met Pimma via telefoon, mail, Facebook of Twitter.
- In onze nieuwsuitingen in de nieuwsbrieven, op de website en in onze posts op Facebook wordt de mogelijkheid geboden om interactief reacties en ideeën naar het secretariaat te sturen via pimma@pimma.nl.
- Op reacties via de diverse media reageren we in alle gevallen binnen een week.
- Door persoonlijke aanwezigheid van onze bestuursleden en vrijwilligers bij het geven van presentaties en op verkoopstands tijdens bijvoorbeeld markten of evenementen, voeren we een actieve dialoog met belangstellenden.

2. Communicatie met belanghebbenden

Wij betrekken belanghebbenden bij ons werk en leggen verantwoording af over inkomsten en bestedingen. Wij sluiten voor de verschillende doelgroepen zoveel mogelijk aan bij hun informatiebehoeften.

Fondsen

Fondsen die bij (deel)projecten betrokken zijn, worden rechtstreeks en met een vooraf overeengekomen frequentie geïnformeerd over de voortgang met rapportages, foto's en evaluaties en een bedankbrief.

Donateurs en sponsors

Van oudsher heeft Pimma een binding met Maastricht. De familie en vrienden van de oprichters (Guy en Elly Vroemen) vormen nog steeds een voorhoede van actieve vrijwilligers en donateurs. Voor de huidige donateurs en sponsors zijn de kleinschaligheid, de directe betrokkenheid en de zichtbaarheid van de besteding van hun giften belangrijk.

Via telefonisch en persoonlijk contact, social media, de website, nieuwsbrieven, kaarten en e-mail worden belanghebbenden op de hoogte gehouden. Dit jaarverslag is digitaal beschikbaar.

3. Communicatievormen

In 2016 kreeg de communicatievorm via een mix van communicatiemiddelen, met onderstaande resultaten:

	Middel	Frequentie/termijn
Algemene informatievoorziening	Website	Iedere maand nieuwsfeit
	Facebook	34 berichten, 1186 likes
	Twitter	34 berichten, 7 retweets
	Digitale nieuwsbrief	4 x per jaar, 269 e-mailadressen
	Hardcopy nieuwsbrief	4 x per jaar, 100 adressen
Correspondentie	E-mail/brieven	Reactietermijn mails en brieven binnen 1 week, in de praktijk vaak sneller, gemiddeld 10 inkomende mails per week, zo goed als geen brieven
	-Verzending uitnodiging Pimma Café	-269 digitaal, 122 hardcopy
	-Reminder uitnodiging Pimma Café	-269 digitaal
	Verzending kerstkaart	Kerstkaart, 350 adressen
In de media		
Bedankbeleid	Persoonlijke bedankbrief van bestuur bij bijzondere actie of donatie	Alle donateurs krijgen dankbrief na donatie (zover adres bekend is). Ook vrijwilligers en ondersteuners ontvangen dankbrief acties.
Presentatie/voorlichting	1 dag voorlichting geven over Pimma en haar projecten aan alle groepen van een basisschool	Op basisschool Petrus en Paulus in Wolder
Verkoopstand op festival en evenementen	Door bestuur en vrijwilligers bemande stand ter promotie van Pimma en verkoop van handicrafts	4 x (El Dunya Festival, parochiefeest Sweikhuizen, Schoolfeest basisschool Petrus en Paulus, Winkelcentrum Brusselse Poort)

Website

De website is in 2014 geheel vernieuwd en deze werd in 2015 en 2016 continue verbeterd. Op de site nodigen we de bezoeker uit in actie te komen om zich aan te melden als nieuwsbriefontvanger, over te gaan tot doneren of zich aan te melden als vrijwilliger. Helaas hebben we onvoldoende energie gestoken in het bijhouden van de statistieken.

Social Media

Het lukt steeds beter om via Social Media, met name Facebook, op een laagdrempelige manier in contact te blijven met de achterban en ons draagvlak te verstevigen. Twitter heeft onvoldoende volgers, maar gezien de prachtige fotocollectie die Pimma heeft van de afgelopen 30 jaar, gaan we wel een Instagram account aanmaken.

Weetjes over 2016:

- 339 likes op Facebook van onze pagina.
- Geplaatste Facebookberichten in 2016: 34.
- Twitter heeft slechts drie nieuwe volgers gehad, we hebben Twitter gekoppeld aan Facebook zodat de berichten van Facebook een op een gekopieerd worden naar Twitter. We gaan hier niet meer veel energie in steken.

Meest gelikete en gedeelde Facebook Posts in 2016:

- 1 De LIOFS MOOISTE post, met foto's en tags van deelnemers.
- 2 De post over de opbrengst van de actieweek in Winkelcentrum Brusselse Poort, met foto's en tags.
- 3 Bericht over de voortgang van de bouw van de nieuwe school, met foto's.

Digitale Nieuwsbrieven

Sinds januari 2015 stuurt Pimma een digitale nieuwsbrief in dezelfde huisstijl als de website. De nieuwsbrief verschijnt 4 keer per jaar en wordt vanuit Mailchimp opgemaakt en verzonden. De laatste nieuwsbrief van 2016 is verstuurd op 17 oktober naar 269 adressen. Omdat we pas 2 jaar de nieuwsbrief digitaal uitsturen en we redelijk veel 'oudere' belangstellenden hebben, versturen we een hardcopy versie van de digitale nieuwsbrief naar plus/minus 100 adressen. We vragen wel iedere keer om aan te geven als men de nieuwsbrief digitaal wenst te ontvangen. In het programma Mailchimp is goed te zien wie welk artikel leest en welk niet. Dit helpt ons met het samenstellen van de nieuwsberichten. Wij proberen interactiviteit te stimuleren door te vragen een mening te geven en mee te denken. Een ander doel van onze nieuwsbrief is het genereren van traffic naar onze website en Facebookpagina.

Perscontacten

Bestuurslid communicatie is verantwoordelijk voor de contacten met de pers. Interviews worden zoveel mogelijk door de voorzitter gegeven en hierin heeft het secretariaat een regisserende rol.

Presentaties en terugkoppeling

Donateurs en vrijwilligers vinden het prettig om informatie uit eerste hand te krijgen. Dat is de voornaamste reden van ons Pimma Café. Ook heeft een bestuurslid op een basisschool in Maastricht voorlichting gegeven aan alle groepen over de projecten van Pimma.

Bedankbeleid

Elke donateur waarvan het (mail)adres bekend is, wordt voor een donatie schriftelijk bedankt. Met Kerst krijgen de donateurs en vrijwilligers een mooie kerstkaart in Pimma-stijl.

Informatie en verkoopstand

Een belangrijk communicatiemiddel voor Pimma is de aanwezigheid (met een stand) op markten en festivals. We verkopen dan ook originele producten uit Midden-Amerika. Hiermee hebben we een laagdrempelige methode om mensen in contact te brengen met Pimma en Midden-Amerika. Momenteel is vooral het bestuur en een enkele vrijwilliger hiervoor verantwoordelijk.

Contacten bedrijfsleven

Met diverse bedrijven in Maastricht en omstreken is de afgelopen jaren een goede samenwerking ontstaan. Een aantal bedrijven doneert structureel of stelt producten en diensten ter beschikking voor bijvoorbeeld tombola's of evenementen ten bate van ons doel.

4. Communicatie betreffende onze bedrijfsvoering

ANBI

Sinds 1 januari 2009 heeft Stichting Pimma de ANBI-status (Algemeen Nut Beogende Instelling). De ANBI-status biedt voor sponsors, donateurs en schenkers veel fiscale voordelen. Op de website van Pimma staat dit vermeld.

Kennisbanken Goede Doelen

Er zijn enkele instanties die online de Goede Doelen monitoren en naast elkaar zetten om deze voor de gever op transparante wijze zichtbaar en vergelijkbaar te maken. Stichting Pimma juicht dit initiatief toe en verleent hier graag medewerking aan. Wij zijn opgenomen in de Kennisbank Filantropie en in de database van het CBF.

CBF (Centraal Bureau Fondsenwerving)

In 2013 heeft het CBF het Certificaat voor kleine goede doelen toegekend. Aan de verkrijging hiervan gaat een strenge toetsing vooraf. Wij zijn zeer trots dit certificaat te hebben en hechten hier veel belang aan. Dit staat op de website van Pimma vermeld.

5. Maatschappelijk resultaat

We hebben als doel een zo goed mogelijk inzicht te geven in de bestedingen van de sponsorgelden. Uit alle reacties van fondsen, donateurs en geïnteresseerden, concluderen we dat we er in geslaagd zijn hen helder te maken wat we doen, wat onze resultaten zijn en hoe we de donaties besteed hebben. Wij krijgen de leukste reacties op onze Facebook posts en nieuwsbrieven en we merken dat Pimma een begrip is in de stad Maastricht.

6. Speerpunten 2017

Speerpunten 2017	
1	De actieve dialogvorm waar wij op Facebook al mee werken, ook toevoegen op onze website; onder het kopje 'Actueel' een mogelijkheid inbouwen om een boodschap achter te laten.
2	Gepersonaliseerde filmpjes vanuit de projecten in Midden-Amerika implementeren in onze nieuwsbrieven en op onze website en social media.
3	Sociaal mediabeleid bezien. Met name Twitter, dit medium slaat niet echt aan. Facebook intensiveren en wellicht ook in 2017 starten met betaalde berichten om meer volgers te krijgen. Instagram account aanmaken.
4	Evenementen beter bekijken en afstemmen qua agenda. Niet meer dan 5 evenementen per jaar (Sportweekend Pellikaan, El Dunya markt, Benefietdiner, Pimma Café, ntb).
5	Meer informatie over MA, over de projecten en over de kinderen. Nu is er te veel aandacht voor de acties die we in Nederland doen.
6	Viering 30-jarig jubileum.
7	Betere inbedding van vrijwilligers in de organisatie. Nu ligt er te veel druk bij het bestuur. Dan kan Pimma ook vaker en beter een infostand neerzetten ter promotie en verkoop.
8	Betere (Spaanstalige) communicatie met de partnerstichting in Guatemala Fundamam.
9	Analyseren aantal bezoekers website en aantal donaties via de website stimuleren.

3.7 Bouwkundige Zaken

Lopende bouwactiviteiten: 'Veinte Realis'

In 2016 werd er geen bouwwerk opgeleverd in Guatemala. In 2014 werden de eerste voorbereidingen getroffen over het 10e scholenproject 'Veinte Realis' in Comitancillo, departement San Marcos en in 2015 en 2016 zijn de bouwwerkzaamheden voortgezet met als doel de ingebruikname in 2017. Pimma ontving in 2016 uitgebreide verslaglegging in woord en beeld van de resultaten en deed daar verslag van in de nieuwsbrieven.

Voorbereidingen Start Nieuw(e) PIMMA Scholen Project(en):

Pimma realiseerde de afgelopen jaren scholenprojecten met als doel de kwaliteit van leven in het omliggende gebied te verbeteren. Ter reflectie werden de resultaten geïnventariseerd en geëvalueerd. Volgens een nieuwe checklist (aanwezigheid van water, aanwezigheid van bouwmaterialen, bereikbaarheid van de locatie, positie van zon ten opzichte van gebouw etc.)

In 2016 is het selectieproces dat voorafgaat aan de keuze voor de bouw en ontwikkeling van een nieuw scholenproject, het elfde scholenproject, verscherpt in de vorm van een leidraad inclusief checklist. Fundamam zal in 2017 verschillende projecten met visie aandragen, die in de projectplannen verder geconcretiseerd worden naar thema's: [duurzaamheid: 'Hightech' versus '(S)Low-Tech'], ['Social Design'] en [Gebouwbeheer].

In 2016 sprak het bestuur sprak meerdere malen over de rol en de verantwoordelijkheden van het opdrachtgeverschap, een rol die Stichting Pimma vervult in alle bouwprojecten vanuit Nederland in Guatemala.

Partnerorganisatie Fundamam is verzocht voorstellen te doen voor nieuwe scholenlocaties.

Doorontwikkeling van visie en beleid korte en lange termijn

Achtergrond: Het bestuur van Pimma zet zich sinds 1987 in voor kansarme kinderen in Midden-Amerika door scholen te bouwen. Anno 2017 ziet het huidige bestuur, dat de wereld niet stil is blijven staan en stelt zichzelf de vraag of de visie/ het hoger doel nog wel passend is bij de huidige realiteit. Daarom wordt er gewerkt aan een nieuw beleidsplan, dat ook gevolgen heeft voor 'bouwzaken'.

Het team van bestuursleden bestaat uit deskundigen, maar is zoekende naar het efficiënt afstemmen van de werkzaamheden, waarbij het nadrukkelijk streven is niet in een oneindige lus van vergaderen en mailcorrespondentie te blijven hangen zonder productieve resultaten.

Er is meerdere malen gesproken over wat Pimma aan relevante bijdragen zou kunnen aanbieden voor scholen in Limburg/Maastricht en hoe er een uitwisseling zou kunnen plaatsvinden tussen scholen uit het rijke westen en scholen in ontwikkelingsgebieden gericht op de vraag: 'Wat kunnen we van elkaar leren?' Dat aspect is nu geen speerpunt in het beleid en wordt gevoeld als een gemis.

Duurzaamheid: 'Hightech' en '(S)Low-Tech'

Achtergrond: In 2015 en 2016 werd er tijdens bestuursvergaderingen van Pimma gesproken over de noodzaak van een standpunt innemen ten aanzien van duurzame ontwikkelingen in de bouw. Het begrip 'zelfvoorzienende school' leek daarbij een passende bouw ambitie voor Pimma.

Met betrekking tot de technische innovatie van state of the art 'Hightech' materialen, systemen en mogelijke toepassingen daarvan in nieuwe projecten werd een programma van mogelijkheden en wensen opgesteld, maar de kennis hierover is beperkt. In 2016 zijn gesprekken gevoerd met de RWTH over uitwisselingsprojecten tussen docenten en studenten van de RWTH en Afrika uit het verleden.

Pimma heeft een beperkte studie gedaan naar de oorspronkelijke rijke bouwcultuur in Guatemala. Veel Mayasteden kenden hun hoogtepunt tijdens de klassieke periode (250 tot 900). Daarna bleef de beschaving nog bestaan tot de komst van de Spaanse ontdekkingsreizigers. De oorspronkelijke bouwwijze was gebaseerd op de sterkten en zwakten van de context en er werd geavanceerd gebouwd op basis van een slimme werkwijze met 'Low-Tech' bouwmaterialen uit de regio zelf. Anno nu is er van het rijke bouwverleden niets meer over in de kansarme gebieden, waar Pimma en Fundamam haar projecten ontwikkelt. Door kennis op te doen over het verleden is het mogelijk om bouwprojecten te vergelijken, nieuwe voorstellen te bevragen en een dialoog te gaan voeren over wat kwaliteit betekent.

Beheer en 'Social Design'

Achtergrond: Vanuit de doelstelling van Pimma geredeneerd is onderwijs in de vorm van scholenbouw een middel om gemeenschappen in ontwikkelingsgebieden te ondersteunen. In 2015 en 2016 sprak het bestuur meerdere malen over de impact van 'Social Design' en of de bouw van een school wel leidt tot het juiste effect. Het stimuleren van de lokale bevolking om scholen te bouwen is een goed streven, maar het bouwen van een speelplaats, werkplaats, implementatie van onderwijsprogramma's zouden ook mogelijkheden kunnen zijn om de Pimma doelstellingen te bereiken.

Op verzoek van de partnerorganisatie Fundamam is het noodzakelijk een visie te ontwikkelen over de rol van Pimma ten aanzien van het beheer van de gebouwde scholen.

In 2015 heeft het bestuur van de school 'El Schans' Pimma een verzoek gedaan voor subsidie omdat er achterstallig onderhoud was geconstateerd. Daarop heeft Pimma samen met Stichting Paulien in 2016 een bedrag gedoneerd voor het maken van een waterpomp.



Pimma

JAARVERSLAG 2016

Aan het bestuur van
Stichting Particulier Initiatief Maastricht Midden-Amerika
Postbus 2461
6201 EB MAASTRICHT

Datum: 30 augustus 2017
Behandeld door: drs. D.J.H.L. Daemen RA
Kenmerk: 110559/16/PO/ARO/DDA/31772
Onderwerp: jaarbericht 2016

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over het boekjaar 2016 met betrekking tot uw stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2016 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 85.592 en de staat van baten en lasten sluitende met een exploitatieresultaat van € 0, beoordeeld.

2 BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur

Wij hebben in de dit rapport opgenomen jaarrekening 2016 van Stichting Particulier Initiatief Maastricht Midden-Amerika beoordeeld. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2016 en de staat van baten en lasten over 2016 met de toelichting.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het exploitatieresultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met RJ 650 Fondsenwervende instellingen.

Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een conclusie over de jaarrekening op basis van onze beoordeling. Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze beoordeling zodanig plannen en uitvoeren dat wij in staat zijn te concluderen dat ons niet is gebleken dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat.

Een beoordeling in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400 resulteert in een beperkte mate van zekerheid. De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het inwinnen van inlichtingen bij het management en overige functionarissen van de entiteit, het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de financiële gegevens alsmede het evalueren van de verkregen informatie.

De werkzaamheden uitgevoerd in het kader van een beoordelingsopdracht zijn aanzienlijk beperkter dan die uitgevoerd in het kader van een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Conclusie

Op grond van onze beoordeling is ons niets gebleken op basis waarvan wij zouden moeten concluderen dat de jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Particulier Initiatief Maastricht Midden-Amerika per 31 december 2016 en van het exploitatieresultaat over 2016 in overeenstemming met RJ 650 Fondsenwervende instellingen.

Geleen, 30 augustus 2017

HLB Van Daal & Partners
Accountants & Belastingadviseurs



Drs. D.J.H.L. Daemen RA

STICHTING PIMMA

BALANS PER 31 DECEMBER 2016

	31-12-2016	31-12-2015
ACTIVA		
VASTE ACTIVA		
Materiële vaste activa		
Inventaris	333	428
NOG TE ONTVANGEN BATEN		
Nog te ontvangen Donaties	5.000	
VLOTTENDE ACTIVA		
Liquide middelen	80.259	78.688
	<u>85.592</u>	<u>79.116</u>
PASSIVA		
RESERVES / FONDSSEN	85.049	78.913
KORTLOPENDE SCHULDEN		
Schulden aan Leveranciers	543	203
	<u>85.592</u>	<u>79.116</u>

Voor waarmerkingsdoeleinden

d.d. 30-08-2017

HLB VAN DAAL & PARTNERS
Accountants & Belastingadviseurs

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2016

ACTIVA	31-12-2016	31-12-2015
VASTE ACTIVA		
1. Materiële vaste activa		
Inventaris		
Boekwaarde per 1-1	428	61
Investering per 28-6-2015	-	476
Afschrijvingen	-95	-109
Boekwaarde per 31-12	<u>333</u>	<u>428</u>
Afschrijvingspercentages		
Inventaris	20%	
VLOTTENDE ACTIVA		
2. Vorderingen		
Brupo Sponsoring Actieweek	<u>5.000</u>	<u>-</u>
3. Liquide middelen		
ING-bank betaalrekening	1.034	17.069
ING-bank Zkl Kwartaalrekening	7.430	61.619
Triodos betaalrekening	71.795	-
TOTAAL	<u>80.259</u>	<u>78.688</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

PASSIVA	31-12-2016	31-12-2015
4. RESERVES		
Reserve groot onderhoud	10.000	10.000
Reserve nieuw project	28.607	23.851
FONDSEN		
Fonds San Luis	40.000	40.000
Reisfonds	6.442	5.062
TOTAAL	<u>85.049</u>	<u>78.913</u>

Verloop Reisfonds
saldo 2015 + inleg 2016 = €5.062+ €1.380 = €6.442

Voor waarmerkingsdoeleinden

d.d. 30-8-2017

HLB VAN DAAL & PARTNERS
Accountants & Belastingadviseurs

5. KORTLOPENDE SCHULDEN		
Schulden aan Leveranciers		
Crediteuren	<u>543</u>	<u>203</u>

Pimma Staat van Baten en Lasten 2016

LASTEN	2016 Realisatie €	2016 Begroot €	2015 Realisatie €	BATEN	2016 Realisatie €	2016 Begroot €	2015 Realisatie €
BEHEER & ADMINISTRATIE AFSCHRIJVINGEN	1.894 95	2.022 122	2.044 109	BATEN EIGEN FONDSWERVING Reisfonds	45.874 1.380	28.140 1.440	20.746 1.170
KOSTEN EIGEN FONDSWERVING	859	1.400	391				
BESTEDING DOELSTELLING:							
VOORLICHTING & BEWUSTW.	2.098	2.800	2.904				
BESTEDING PROJECTEN	35.998	78.500	457				
BANKKOSTEN	350	350	159	RENTEOPBRENGSTEN	175	250	315
TOTAAL	41.294	85.194	6.064		47.429	29.830	22.231

RESULTAAT	2016	2015
Totaal Baten	47.429	22.231
Totaal Lasten	41.294	6.064
	6.135	16.167
Mutatatie Reserves/Fondsen	-6.136	-16.167
Exploitatieresultaat	----	----

Voor waarmedingsdoeleinden

d.d. 30-8-2017

HLB VAN DAAL & PARTNERS
Accountants & Belastingadviseurs

Toelichting Staat van Baten en Lasten PIMMA 2016

LASTEN		BEGROOT	
BEHEER EN ADMINISTR.		1.894	2.022
Secretariaatskosten	248		
Algemene kosten	765		
Vergaderkosten	328		
Contributies&Abonn.	63		
Verzekeringen	490		
Afschrijving		95	
KOSTEN EIGEN FONDSW.		859	1.400
Algemene Kosten Overig	502		
Kosten kerstkaarten overloop	357		
VOORL. EN BEWUSTW.		2.098	2.800
Kosten Gastlessen e.d.	478		
Idem kosten overloop	186		
Nieuwsbrief	1.434		
BESTEDING PROJECTEN		35.998	78.500
Besteding Project 10	35.998		
FINANCIËLE KOSTEN		350	350
Bankkosten	255		
Bankkosten Projecten	95		
Reisfonds			1.440
Saldo		6.136	
TOTAAL		47.430	86.512

TOELICHTING:

Beheer en Administratie;

Bijdrage CBF is inclusief toetsingskosten en abonnement

Nog te Betalen over 2016

		<u>543</u>
Impreso kerstkaarten	357	
Business Post portikosten	186	
Actie Brupo		
Opbrengst Actie Brupo	5.171	
Productiekosten Brupo	-1.079	
Netto Opbrengst Actie Brupo		<u>4.092</u>

Afschrijving	Prijs	Afschr.	Restant
beamer 28-6-2015	476	143	333

Voor waarmerkingsdoeleinden

d.d. 30-8-2017

HLB VAN DAAL & PARTNERS
Accountants & Belastingadviseurs

BATEN		BEGROOT	
FINANCIËLE BATEN		176	250
Opbrengst Rente	176		
BATEN EIGEN FONDSWERVING		45.874	26.700
Donaties Algemeen	33.970		
Club v. 100	1.000		
Donatie Project Waterput	1.020		
Donatie Nieuw Project	792		
Donaties Proj. Blanche Dael	5.000		
Actie Brupo	4.092		
REISFONDS		1.380	1.440
Reisfonds	1.380		
Onttrekking reserves			58.122
TOTAAL		47.430	86.512

Voor waarmerkingsdoeleinden

d.d. 30-8-2017

HLB VAN DAAL & PARTNERS
Accountants & Belastingadviseurs

Pimma LASTENVERDELING

2016

LASTEN											BEHEER & ADM.	TOTAAL REALISATIE	TOTAAL BEGROOT	TOTAAL REALISATIE				
	DOELSTELLINGEN				WERVING BATEN							2016	2016	2015				
	ONDER-		ALGEME		OVERIGE													
	VOORL. + BEWUST- WORDING	HOUD PRO- JECTEN	EN PRO- JECTEN	NIEUW PROJECT	EIGEN FONDS- WERVING	BELEG- GINGEN												
Afdrachten (projectkosten)											35.998	78.500	457					
Publiciteit en Communicatie	2.098										2.098	4.200	2.098					
Kantoor en Algemene Kosten					859			1.894			2.753	1.900	2.752					
Afschrijving en Rente						350		95			445	472	445					
TOTAAL KOSTEN	2.098				859	350		1.989			41.294	85.072	5.752					

Voor waarmerkingsdoeleinden

d.d. 30-8-2017

HLB VAN DAAL & PARTNERS
Accountants & Belastingadviseurs



Pimma

WERKPLAN 2016

INHOUD

Werkplan 2016

Inleiding

1. Algemene Zaken

- Secretariaat
- Financiën
- Fondsenwerving

2. Bewustwording en Voorlichting

3. Communicatie/Public Relations

4. Bouwkundige Zaken

5. Begroting 2016

INLEIDING

Deelplannen

Het Pimma bestuur stelt gezamenlijk een jaarplan samen. Vanuit zijn eigen taak stelt ieder bestuurslid een deelplan op. In dit deelplan wordt een toelichting verstrekt van de komende activiteiten die deze taak met zich meebrengt. Alle deelplannen worden gebundeld tot een Pimma – werkplan. De deelplannen worden voorgesteld / gepresenteerd in de vergadering van februari.

Hoofdthema's van de diverse deelplannen:

1. Algemene Zaken

Secretariaat

- Een overzicht van activiteiten voor het komende jaar: het zogenaamde sociaal jaarverslag is een weergave van alle belangrijke Pimma-activiteiten van het afgelopen jaar incl. bestuursbesluiten, aangevuld met beeldmateriaal.

Financiën

- Het financieel jaarverslag is een weergave van alle lasten en baten van het afgelopen jaar, incl. balansgegevens. Reserveringen, projectfinanciën en activiteiten worden toegelicht
- Verantwoording betreffende financiële afwikkeling bouw projecten

Fondsenwerving

- Een overzicht van komende activiteiten incl. taakverdeling, planning, publiciteit e.d. Daar waar mogelijk voorzien van een draaiboek op hoofdlijnen
- Een opzet van verbetering van huidige activiteiten
- Een inventarisatie van mogelijke nieuwe initiatieven

2. Bewustwording & Voorlichting

- Een overzicht van activiteiten betreffende bewustwording & voorlichting:
“Wie, hoe en wat willen we bereiken “?
 - Doelstelling
 - Activiteiten
 - Materialen
 - Planning

3. Communicatie/Public relations

- Het verzorgen van een plan de campagne aangaande de informatiedragers:
 - Onderhoud brochures
 - Onderhoud website
 - Onderhoud Nieuwsbrief
 - Onderhoud presentatiematerialen
- De pr-functionaris van Pimma maakt en onderhoudt contacten met radio, tv en kranten en tijdschriften. Dat betreft publiciteit van en over Pimma.

4. Bouwkundige zaken

- Een overzicht van activiteiten rondom selectie, voorbereiding en realisatie van scholen.
- Visie op duurzame ontwikkeling.
- Visie op (duurzaam) onderhoud.
- Visie op samenwerking in verband met realisatie scholen.
- Een mogelijk onderhoudsplan.
- Het professionaliseren en verduurzamen van de contacten met Fundamam.

1. ALGEMENE ZAKEN

Het bestuur van Pimma zal in 2016 nog nadrukkelijker aan de hand van een werkplan zijn activiteiten uitvoeren. Een werkplan dat pragmatisch van aard duidelijk per discipline aangeeft welke activiteiten en om welke redenen uitgevoerd moeten worden. Daarnaast zal er gestreefd moeten worden naar groter bereik onder een breder publiek.

Het bestuur wordt bij presentaties en officiële gelegenheden minimaal door twee personen vertegenwoordigd. De betrokkenheid van vrijwilligers en donateurs moet worden vergroot; zij worden nog meer geïnformeerd over de voortgang van de activiteiten. Daarnaast hebben jongeren het afgelopen jaar op diverse manieren hun waardering uitgesproken over Pimma; een teken dat ook deze doelgroep meer in zicht komt om ons te steunen.

2016 staat in het teken van een groter draagvlak onder een breder publiek.

SECRETARIAAT

Zoals ook vermeld bij de taakverdeling verzorgt het secretariaat de algemene correspondentie, beheert het secretariaat het archief, de adressenbestanden, voorraad spullen voor de verkoop en maakt ieder jaar het sociaal jaarverslag en werkplan voor het komende jaar.

Het secretariaat plant en bewaakt het proces van vergaderingen, incl. agenda, notulen, activiteitenlijst. Het ondersteunt, daar waar nodig, de overige bestuursleden.

Secretaris verzorgt de correspondentie met de vrijwilligers, leden van de Club van 100 en overige donateurs en bewaakt verdere afhandeling van zaken betreffende de Club van 100, overige donateurs en algemene correspondentie.

Tevens onderhoudt het secretariaat het contact met de drukker i.v.m. het drukken van nieuwsbrieven, kerstkaarten, etc.

Vergaderingen 2016

Vergaderingen vinden in principe plaats op de tweede dinsdag van de maand aanvang 19.30 uur.

Data: 12 januari, 16 februari, 8 maart, 12 april, 10 mei, 14 juni, 12 juli, 9 augustus, 13 september, 11 oktober, 8 november en 13 december.

FINANCIËN

In 2016 zal er een nieuwe penningmeester het bestuur komen versterken.. De oude penningmeester zal zijn collega inwerken en daarna zijn bestuursfunctie volledig overdragen.

De penningmeester zorgt, in overleg met de accountant, ervoor dat de boekhouding voldoet aan Richtlijn 650 Fondsenwervende Instellingen.

In februari de boekhouding over voorgaand jaar aan accountant aanbieden.

In 2016 zal de financiële afwikkeling van het gestarte project Veinte Realis, Guatemala plaats moeten vinden. Hopelijk kan er gestart worden met een nieuw project in Guatemala met behulp van De Wilde Ganzen. In overleg met de coördinator bouwkundige zaken dient de penningmeester deze projecten te bekostigen en financieel te bewaken.

Verzorging van de betalingen en afrekening van deze projecten.

Na oplevering van dit project in 2016: het maken van een financieel overzicht voor de sponsors.

Verzorgen van invulling gegevens Stichting op de websites van CBF of diens opvolger en de Kennisbank Filantropie.

Onderhouden contacten met CBF of diens opvolger.

Indienen jaarverslag 2015 en Werkplan 2016 vóór 1 juli bij het CBF.
In oktober de ontwerp begroting 2017 aan het bestuur voorleggen.

FONDSENWERVING

Doelstelling

In 2016 zal Pimma haar lopende fondsenwerving voortzetten, waaronder donateurinkomsten, verkoopactiviteiten (o.a. El Dunya, Sweikhuizen, Wolder, Pimma café), aanvragen reguliere fondsen, de Pimma-actieweek.

Daarnaast wil Pimma in 2016 prioriteit geven aan de volgende drie activiteiten:

1. Intensiveren opbrengst donateurs Pimma

Een belangrijke financieringsbron zijn de donateurs (particulier, ondernemers, bedrijven). Zij zijn de levensader van de stichting. Dit netwerk is afgelopen jaar goed in kaart gebracht en op verschillende manieren meer betrokken bij de operatie van Pimma (bijvoorbeeld met Pimma café en foto-inspiratie-avond). In 2016 wordt deze aanpak voortgezet.

In 2016 wordt aanvullend een wervingsplan voor nieuwe donateurs gemaakt en uitgevoerd. Hierbij wordt de 'community gedachte' als middel ingezet. Mogelijk in gedifferentieerde aanpak; 'waar voel je je als schenker prettig bij?'. Ideeën hierbij (ter uitwerking):

- Pimma onderneemt (groep met dé x-aantal maatschappelijke ondernemers) en/of
- De donateurs (groep betrokken structurele schenkers) en/of
- De tientjesclub (toegankelijke actie naar potentiële structurele schenkers) en/of
- De Pimma-crew (vrijwilligers voor acties die structurele ledenbijdrage).

Voor de werving zal een gerichte marketingactie worden uitgewerkt.

2. Organiseren Pimma-Benefiet-event

Pimma heeft een sterk imago en betrokkenheid in Maastricht en omgeving. Dit imago wordt ingezet bij het organiseren van 'Pimma-Benefiet-event'. Het doel is opbrengst te genereren, maar ook meer commitment naar Pimma toe te bereiken.

De vorm is culinair; eten en drinken in gezellige ambiance, waarbij deelnemers een plek in het benefiet-event kopen. Het uitgangspunt is 'ondernemers koken voor Pimma'. Op deze wijze kan mogelijk aangesloten worden op het netwerk van de deelnemende ondernemers. Dit uitgangspunt geldt als 'rode draad' indien bij succes het Pimma-Benefiet-event als structureel evenement wordt aangemerkt. Het evenement telt minimaal 50 betalende deelnemers.

In 2016 wordt het evenement in samenwerking met Sauter Wijnen en Restaurant Manjefiek georganiseerd. Een ondernemersgroep is gevraagd om mee te helpen in de keuken. Het Pimma-Benefiet-event 2016 kan geïnitieerd worden vanuit het argument 'start bouw 10^e school'. Planning event: juni 2016.

3. Verbinden projectpartners bij nieuwe Pimma-school

Pimma initieert in 2016 de bouw van een nieuwe school. Voor dit project wordt in 2016 onderzocht of er bij de ontwikkeling, realisatie en/of instandhouding (financieel) partnerschap mogelijk is met derden. De projectpartners blijven ook na realisatie betrokken bij de betreffende school. Hierbij twee invalshoeken:

- Projectsporsoring, waarbij bij voorkeur een bedrijf of een consortium van bedrijven financiële middelen, materialen of expertise inbrengt.
- Projectadoptie, waarbij bij voorkeur een Nederlandse school het project adopteert en meedenkt in de ontwikkeling van de school.

De belangrijkste tegenprestatie van projectpartnerschap is dat Pimma het project ook daadwerkelijk realiseert. Sponsors hebben dit ideële doel ook voor ogen gehad bij het aangaan van het partnerschap. Om goede en lange relaties te creëren kan Pimma projectpartners daarnaast verrassen met creatieve, opvallende tegenprestaties.

Projecten moeten qua specifieke kenmerken passen bij de waarden van de projectpartners. Hierdoor kan échte, intrinsieke verbinding ontstaan. Dit vraagt maatwerk bij het zoeken van partnerschap.

2. BEWUSTWORDING EN VOORLICHTING.

Doelstelling

Meer bekendheid geven aan de activiteiten die Pimma onderneemt ten behoeve van het noodlijdende onderwijs in Midden Amerika. Het bewust maken van de noodzaak voor (beter) (basis)onderwijs in Midden Amerika is een belangrijke taak voor Pimma. De aansluiting basisonderwijs naar voortgezet onderwijs verdient in de toekomst de nodige attentie van Pimma.

Indien voor de kinderen daar het onderwijs eindigt op 12-13 jarige leeftijd, zal dit in de toekomst te weinig veranderen in hun leefsituatie.

Wie willen we bereiken?

In principe de hele "moderne" wereld. Dit zal voor het werkterrein van Pimma wel enigszins te veel omvattend zijn. We beperken ons vooral tot de inwoners van het Limburgse land.

Vooral de jeugd verdient speciale aandacht, want wie de jeugd heeft, heeft de toekomst. Bewustwording op jonge leeftijd biedt in elk geval toekomstperspectief voor acties van Pimma en zorgt voor verbreding van bekendwording met de acties van Pimma.

Hoe denken we dit te doen?

Allereerst verwijzen wij hierbij ook naar het deelplan Communicatie/Public relations. De activiteiten van deze werkgroep zorgen ook voor voorlichting en bewustwording.

De Nieuwsbrief en onze website doen dit eveneens.

Verslaggeving naar "sponsors", waarin een overzicht wordt gegeven van de voortgang van "hun" project(en).

Bekendheid geven aan de acties van de sponsors in de media.

Voorlichtingslessen verzorgen in het basisonderwijs. Hierbij vooral aandacht besteden aan het bewustwordingsproces bij kinderen.

Idem voor onderbouw voortgezet onderwijs en middelbaar beroepsonderwijs.

Verzorgen van infostand(s) op grotere evenementen / manifestaties.

Wat willen we bereiken?

Bewustwording van de leefomstandigheden in Midden Amerika, toegespitst op kinderen en jeugdigen.

Inzicht in de onderwijssituatie van deze kinderen.

Noodzaak van (beter) onderwijs en onderwijsvoorzieningen.

Dat derden op de hoogte blijven van de ontwikkelingen.

Welke materialen zijn hiervoor nodig?

Zie ook deelplan Communicatie/Public relations.

Gemakkelijk op te bouwen en te verplaatsen infostand.

Aankleding infostand met brochures; foto's, ander infomateriaal en materialen in natura.

Een gemakkelijk toegankelijke website waar informatie en foto / videomateriaal gehaald kan worden.

Producten voor de verkoop. Dit lokt altijd kijkers naar een infostand.

Planning 2016

- Voorlichting geven in basisonderwijs op aanvraag
- Mede er voor zorgen dat de vernieuwde website de meest recente informatie verstrekt.
- . Mede zorgen voor agendabeheer ten behoeve van onze website
- Verwerven natura.
- Ondersteuning werkgroep Communicatie/Public relations.
- Zoeken naar sponsors voor dit voorlichtingsmateriaal

3. Communicatie en Public Relations

In 2016 wordt de eenduidige communicatie van de huisstijl naar buiten toe voortgezet en verder ontwikkeld.

Website en nieuwsbrief

Eind 2014 (november) heeft Pimma een nieuwe website (www.pimma.nl) gelanceerd die in 2015 verder is geoptimaliseerd. De website wordt gebruikt als eerste kennismaking met de organisatie (wie zijn we, wat doen we, onze projecten, onze partners) om frequent nieuwsberichten rondom activiteiten die Pimma organiseert te plaatsen, foto's toe te voegen en informatie te verstrekken over de werkzaamheden en om donateurs digitaal te laten doneren. Dit laatste gebeurt al, maar nog niet optimaal en te weinig. Doelstelling is daarom om meer traffic naar de website proberen te genereren in 2016. De website moet actueel blijven, maar zal niet verder worden uitgebreid in 2016.

In juli 2015 hebben we de eerste digitale nieuwsbrief verstuurd, vanuit het mailingprogramma Mailchimp. De tweede was in oktober 2015. Idee is om ieder kwartaal, steeds op de 17^e van de maand de nieuwsbrief te verzenden. Aangezien we veel postadressen hebben en nog weinig e-mailadressen hebben we een papieren versie van de digitale nieuwsbrief verstuurd, met de dringende vraag of men het e-mailadres wilt sturen indien men de digitale versie wenst te ontvangen. Uiteindelijk scheelt het versturen van digitale mailings behoorlijk in de kosten (opmaak, papier en verzendkosten). Ook kan men zich abonneren op de nieuwsbrief door het e-mailadres achter te laten via een formulier op de website, maar ook willen we in 2016 meer inzetten op social media om nog meer adressen te genereren.

Social Media

Pimma is sinds een paar jaar actief op Facebook en Twitter. In 2016 blijft Pimma actief, waarbij het aantal volgers op Facebook en Twitter uitgebreid moet worden. Streven is om minimaal een bericht per week te plaatsen op Facebook en Twitter, om zo de continuïteit te bewaken. In 2016 willen we door het plaatsen van advertenties het aantal volgers op Facebook op z'n minst verdubbelen. December 2015 hebben we 320 volgers, dit moet in 2016 naar minimaal 600. Op Twitter hebben we slechts 24 volgers. Streven is ook niet om dit uit te breiden, aangezien Twitter op z'n retour is. We blijven hier wel regelmatig berichten op posten. We gaan bekijken of we ook actiever kunnen samenwerken met onze scholen in Guatemala. Het zou interessant zijn als we vaker nieuws direct uit onze werkvelden kunnen plaatsen. Zeker in geval van de bouw van onze nieuwe (10^e) school zal dit gaan gebeuren.

Powerpoint presentatie

Tijdens presentaties van Stichting Pimma op scholen, festivals, Pimma Café of gedurende andere acties laten we een powerpoint presentatie zien. Deze passen we aan naar gelang het thema van de bijeenkomst. In 2015 is een mooie standaard presentatie gemaakt, die vaak fijne reacties oplevert.

Naamsbekendheid

De naamsbekendheid is en blijft een belangrijk item voor Pimma. De doelstelling om meer jongeren bij de stichting te betrekken is in 2015 helaas niet van de grond gekomen, maar ons nieuwe bestuurslid zal zich hier o.a. over gaan buigen in 2016. Doelstelling is om enkele jongeren uit te nodigen voor een informele bijeenkomst om te brainstormen over de manier waarop jonge mensen betrokken kunnen worden bij Pimma. Evenementen als Wyck Live of Maastrichts Mooiste zijn goede voorbeelden hiervan, maar de mogelijkheden kunnen uitgebreid worden door actiever in de jongerencultuur aanwezig te zijn. We gaan jongeren o.a. proberen te bereiken via Facebook en Twitter, maar ook door ze actief te benaderen tijdens bovengenoemde evenementen.

Activiteiten

Gezien het succes van de twee eerder georganiseerde Pimma Café's (2014 en 2015), willen we dit ook in 2016 weer voorzetten, maar dan uitbreiden naar een benefiet-evenement in juni. Het idee is om naast mensen te informeren over de activiteiten van Pimma, ook gezamenlijk een hapje te eten en er op die manier financieel iets aan over te houden. We gaan hiervoor samenwerken met een afgestudeerde van de Hotelschool die het organisatorische gedeelte op zich wil nemen. We willen inzetten op maximaal 100 deelnemers. Doelgroep is vaste donateurs, bedrijven en ambassadeurs. Hopelijk bereiken we ook nieuwe donateurs, maar dit is eventueel eerder insteek voor 2017 mocht de editie van 2016 een succes zijn.

Daarnaast zal Pimma in mei weer met een stand aanwezig zijn op Festival El Dunya (Mondiaal Centrum Maastricht). Naar dit evenement komen ieder jaar veel mensen die zeer geïnteresseerd zijn in ontwikkelingssamenwerking en we verkopen hier altijd veel handgemaakte spullen uit Guatemala.

Van juni tot en met december 2016 gaat Pimma intensief samenwerken met Café Forum te Maastricht. De opbrengst van de 'goede soep' komt ten goede aan Pimma. Café Forum biedt tevens een podium voor Pimma, we hebben de mogelijkheid hier een activiteit te organiseren.

Ook de jaarlijkse actieweek in november in Winkelcentrum Brusselse Poort staat op de agenda. Voorlopig voor het laatste jaar. Invulling voor dit evenement volgt meestal na de zomer.

Samenwerking Gaia ZOO, Rainforest Alliance, Maison Blanche Dael, Innovo

In 2015 heeft Pimma een bedrag van 10.000 euro toegezegd gekregen voor onderwijsprojecten op de scholen in Guatemala. Dit onderwijsprogramma zal in 2016 daadwerkelijk uitgevoerd worden onder leiding van Rainforest Alliance. Het geldbedrag is tot stand gekomen met dank aan Innovo, Maison Blanche Dael en Gaia ZOO, de betrokken partijen werken intensief samen aan dit project. Het onderwijsproject wordt meegenomen in alle communicatie-uitingen en zal ook in 2016 worden gebruikt om extra persaandacht te genereren.

Club van 100

Er bestaat al een aantal jaar een club van 100. Door de vele activiteiten van 2015 is het helaas niet gelukt een nieuw plan te schrijven voor deze vaste groep donateurs, die ieder jaar minimaal €100,- doneren. Het nieuwe bestuurslid en bestuurslid fondsenwerving zullen in 2016 een plan van aanpak schrijven.

Enkele doelstellingen op een rij

- Website blijven optimaliseren;
- Digitale nieuwsbrief uitbreiden en meer adressen hiervoor genereren.
De verschijningsdata in 2016 zijn: 17 januari, 17 april, 17 juli, 17 oktober en 17 december (deze laatste is een kerstwenst);
- Meer volgens op Facebook en Twitter;
- Mogelijkheden uitzoeken Instagram;
- Nieuw format Pimma Cafe/benefiet evenement;
- De naamsbekendheid van Pimma vergroten onder jonge mensen en Maastricht in het algemeen, maar ook buiten Maastricht. Dit gebeurt o.a. door het organiseren van activiteiten.
- Persaandacht genereren d.m.v. activiteiten;
- Club van 100 uitbeiden.

4. BOUWKUNDIGE ZAKEN

Lopende bouwactiviteiten: 'Veinte Realis'

Achtergrond: In 2015 werd er geen bouwwerk opgeleverd in Guatemala. In 2014 werden de eerste voorbereidingen voor het 10e scholenproject 'Veinte Realis' getroffen in Comitancillo, departement San Marcos en in 2015 zijn de voorbereidende werkzaamheden voortgezet met als doel de ingebruikname in 2016. In 2015 heeft Pimma samengewerkt met de bouwheer en partnerorganisatie Stichting Fundamam, die bouwtekeningen en calculaties stuurde ter controle en overleg. Bij de controle werd ook de Nederlands Carolien van Heerde betrokken als adviseur van de organisatie Construa Casa, die in Guatemala bij bouwprojecten betrokken is. Eind 2015 heeft het bestuur akkoord gegeven voor de fase start bouw!

Voor 2016 komen de activiteiten neer op:

- Advisering vanuit de opgedane expertise over scholenbouw in Guatemala.
- Verslaglegging van bouwactiviteiten
- Oplevering en in gebruik name 'Veinte Realis'.
- Toetsing en evaluatie of Pimma doelen bereikt worden door de bouw van de school.
- Uitwerken van plan van aanpak in de opbouw van de relatie voor de lange termijn m.b.t. het beheer van de school.

Duurzaamheid: 'High-Tech' versus '(S)Low-Tech'

Achtergrond: In 2015 werd er tijdens bestuursvergaderingen van Pimma van gedachten gewisseld over duurzame ontwikkelingen in de bouw. Met betrekking tot de technische innovatie van state of the art 'High-Tech' materialen, systemen en mogelijke toepassingen daarvan in nieuwe projecten werd een programma van mogelijkheden en wensen opgesteld.

Sinds 2014 is er door Pimma studie verricht naar de oorspronkelijke rijke bouwcultuur uit de Maya-periode. Deze studie zal naar verwachting in 2016 worden afgerond. Veel Mayasteden kenden hun hoogtepunt tijdens de klassieke periode (250 tot 900). Daarna bleef de beschaving nog bestaan tot de komst van de Spaanse ontdekkingsreizigers. De oorspronkelijke bouwwijze was gebaseerd op de sterkten en zwakten van de context en er werd geavanceerd gebouwd op basis van een slimme werkwijze met 'Low-Tech' bouwmaterialen uit de regio zelf. Aan de hand van de studie wordt een concept programma van eisen vastgesteld dat mogelijk ten grondslag lag aan de bouwwerken uit die tijd.

Pimma realiseerde de afgelopen jaren bouwprojecten. Ter reflectie worden de resultaten geïnventariseerd en geëvalueerd met als doel de kwaliteit van de bouwwerken en het omliggende gebied te verhogen. In 2016 wordt toegewerkt naar een nieuwe checklist (aanwezigheid van water, aanwezigheid van bouwmaterialen, bereikbaarheid van de locatie, positie van zon ten opzichte van gebouw etc.) ter verbetering van de bouwwerken.

Voor 2016 komen de activiteiten neer op:

- Kennis opbouwen m.b.t. state of the art "high tech en low tech" toepassingen samen met adviseurs en vanuit de opgedane expertise over scholenbouw in Guatemala.
- Kennis opbouwen m.b.t. tradities uit het maya-verleden m.b.t. bouwgeschiedenis.
- Toewerken naar het uitbreiden van de visie/ambitie over de te volgen stappen in nieuw te verwerven bouwprojecten, door o.a. een checklist op te zetten.

Beheer en 'Social Design'

Achtergrond: vanuit de doelstelling van Pimma geredeneerd is onderwijs in de vorm van scholenbouw een middel om gemeenschappen in ontwikkelingsgebieden te ondersteunen. In 2015 sprak het bestuur meerdere malen over de impact van 'Social Design' en of de bouw van een school wel leidt tot het juiste effect. Het stimuleren van de lokale bevolking om scholen te bouwen is een goed streven, maar het bouwen van een speelplaats, werkplaats, implementatie van onderwijsprogramma's zouden ook mogelijkheden kunnen zijn om de Pimma doelstellingen te bereiken.

Op verzoek van de partnerorganisatie Fundamam is het noodzakelijk een visie te ontwikkelen over de rol van Pimma ten aanzien van het beheer van de gebouwde scholen.

Voor 2016 komen de activiteiten neer op:

- Het toewerken naar het uitbreiden van de visie/ambitie over de te volgen stappen / voorwaarden in nieuw te selecteren en verwerven bouwprojecten.
- Het toewerken en uitbreiden van de visie over de rol van de opdrachtgever in de beheerkwestie van gerealiseerde projecten,
- Het uitbreiden van een plan van aanpak in het opbouwen en in stand houden van het opgebouwde netwerken in Guatemala.

Start Nieuw(e) Pimma Scholen Project(en):

Achtergrond: het bestuur sprak meerdere malen over de rol en de verantwoordelijkheden van het opdrachtgeverschap, een rol die Stichting Pimma vervult in alle bouwprojecten vanuit Nederland in Guatemala. In 2016 zal in het beleidsplan de opdrachtgevers rol aangescherpt worden om de doelen en ambities van Pimma te realiseren.

Er is besloten om met de organisatie Construa Casa te overleggen of hun werkwijze en kennis van bouwmethoden handvaten biedt om deze rol verder te definiëren. Pimma zal de samenwerking met Carolien van Heerde voortzetten in 2016.

Tevens zijn er gesprekken gevoerd met ervaringsdeskundige Mario Coolen van de organisatie Solidaridat over de gevoeligheden met betrekking tot het realiseren van scholen in kansarme gebieden in Guatemala vanuit Nederland. Hij is al jaren partner en adviseur van Pimma en bracht de partnership tussen Stichting Fundamam en Pimma tot stand. Hij kijkt terug op een succesvolle samenwerking met mooie resultaten. Hij geeft aan dat stichting Fundamam in staat is gebleken burgerparticipatie met kleine gemeenschappen in gang te zetten, een noodzakelijke schakel om successen te bereiken. Pimma zal ook in 2016 de relatie voortzetten.

Voor 2016 komen de activiteiten neer op:

- Voortzetten en opbouwen van relatie met Construa Casa.
- Voortbouwen en in stand houden van de relatie met Mario Coolen.
- Voortbouwen en in stand houden van de relatie met Fundamam.
- Visie verder uitbouwen m.b.t. tot de rol van adviseur bouwzaken.
- Visie verder uitbouwen m.b.t. tot de rol van opdrachtgever van bouwwerken.

Werkbezoeken Pimma / Midden Amerika

Pimma—bestuursleden betalen maandelijks € 15,00 als bijdrage voor reis- en verblijfskosten van de werkbezoeken in Midden Amerika. Werkbezoeken hebben tot doel:

- Officiële aangelegenheden / contacten onderhouden met Ministerie, lokale organisaties
- Controle en bewaken bouw- en onderwijsproces
- Bezoeken nieuwe locaties voor mogelijke projecten

Ten tijde van selectie, onderhoud en/of realisatie van schoolgebouwen is het gewenst om eigen controle uit te voeren, dan wel afspraken te maken. Afhankelijk van de situatie zal dit dienen te geschieden door een bliksembezoek aan betrokken project(en); maximaal enkele dagen per bezoek. Coördinatie geschiedt door de voorzitter.

Voor complete voortgang van alle of meerdere projecten zal eenmaal per 5 jaren een grotere delegatie Midden-Amerika bezoeken. Coördinatie geschiedt eveneens door de voorzitter. Het bestuur vindt het belangrijk dat de bestuursleden daadwerkelijk de doellanden bezoeken.

5. BEGROTING 2016

BEHEER & ADMINISTRATIE	€ 2.022	EIGEN FONDSWERVING	€ 28.140
vergaderkosten	€ 300	donaties algemeen	€ 7.500
secretariaatskosten	€ 450	club van 100	€ 1.200
contributie/abonnementen	€ 600	DONATIES overige projecten	€ 1.000
verzekeringen	€ 550	DONATIES nieuw project	€ 10.000
afschrijving	€ 122	Actie Brupo	€ 5.000
		Actie PIT	€ 1.200
KOSTEN EIGEN FONDSWERVING	€ 1.400	Verkoop	€ 800
Kosten ivm donaties	€ 200		
drukwerk/verspreiding	€ 500		
representatie	€ 700	reisfonds	€ 1.440
BESTEDING DOELSTELLING	€ 2.800		
VOORL. & BEWUSTW.			
drukwerk/verspreiding	€ 2.000		
Gastlessen e.d.	€ 700		
website	€ 100		
PROJECTEN	€ 78.500		
Overige Projecten	€ 1.000		
Opstart/reservering/ fonds			
vorming nieuw project	€ 70.000		
Groot Onderhoud	€ 7.500		
BANKKOSTEN	€ 350	renteinkomsten	€ 250 € 250
bankkosten	€ 200		
bankkosten projecten	€ 150		
Reservering Reisfonds	€ 1.440 € 1.440	Uit reserves	€ 58.122 € 58.122
TOTAAL	<u>€ 86.512</u> <u>€ 86.512</u>	TOTAAL	<u>€ 86.512</u> <u>€ 86.512</u>

TOELICHTING

PROJECTEN:

De verwachting is dat in 2016 een nieuwbouwproject in Guatemala gestart en voltooid wordt.
In 2016 zal project San Luis voltooid worden.